



GUÍA DE INICIO DE CURSO PARA FAMILIAS

Queridas familias,

Mi nombre es Susana López y soy la directora del IES Izpisúa Belmonte.

Lo primero de todo, quería daros la bienvenida a todos, y en especial a los recién incorporados a nuestra comunidad, y daros las gracias por la confianza depositada en nosotros al traer a este centro a vuestros hijos e hijas.

A continuación, paso a comentaros lo más brevemente posible los aspectos más relevantes del funcionamiento del centro ya que, hasta octubre no tendremos la primera reunión.

1. ACOGIDA

El día y hora de acogida será distinta para cada nivel y la salida a las 14:30 h.

En la siguiente tabla tenéis la hora de entrada del día **8 de septiembre**:

ESO	
10:20 h	4º ESO
11:45 h	3º ESO
12:40 h	2º ESO
12:50 h	1º ESO

Ahí tendrán una reunión con el tutor donde les explicará horarios, normas, ...

El día 9 de septiembre, miércoles, ya comenzaremos con el horario habitual: de 8:30 h a 14:30 h, con un recreo de 11:15 h a 11:45 h.



2. ¿QUÉ TRAER PARA EL ALMUERZO?

De momento, el centro **NO TIENE CANTINA**.

Los alumnos deben traer el almuerzo de casa, y por concienciación ecológica y de salud, sugiero que los desayunos sean lo más saludables posible, que vengan en recipientes reutilizables para evitar generar desperdicios y que la botella de agua también sea reutilizable.

Los alumnos de 4º ESO pueden salir del centro a la hora del recreo, **si la familia autorizó su salida cuando se hizo la matrícula**.

3. NORMAS DE CONVIVENCIA

Las normas de convivencia y funcionamiento del centro se encuentran colgadas en la web del Centro: [NCOF](#)

De ellas, considero importante destacar:

- **Puntualidad:** A las 8:30 h comienzan las clases y los alumnos deben estar ya dentro del aula. Al igual que es importante esta puntualidad al inicio de la jornada, también se debe mantener entre clases.
- **Respeto:** Hacia el profesorado, el personal del centro, los compañeros y las instalaciones.
- **Salida del centro entre las 8:30 h y las 14:30 h:** los menores de edad no pueden salir del centro salvo que sus padres o tutores legales vengan a recogerlos. Si no pudieran venir ellos, la persona a la que se envía deberá traer una autorización firmada por el tutor legal donde se recoja el DNI del tutor legal y el DNI de la persona a la que se envía. En el momento de la recogida se comprobarán ambos documentos.
- **Móvil:** [Orden 104/2026](#), artículo 12. **El uso del móvil no está permitido durante toda la jornada escolar, ni en clase, salvo que un profesor lo solicite para hacer algún tipo de actividad dentro del aula, ni en los pasillos ni en el recreo. Un uso indebido reiterado (tres ocasiones) supondrá la expulsión del centro durante el tiempo estimado en función de la situación generada.**



4. BANCO DE LIBROS: 1º, 2º, 3º ESO

En estos cursos los libros son en papel. El centro adquirirá los libros de todos los alumnos/as que hayan aceptado las condiciones en la plataforma EducamosCLM y reúnan los requisitos, incluidos los becados.

Aquellos/as que no hayan aceptado las condiciones o que no reúnan los requisitos, deben adquirir los libros en cualquier librería.

NOTA: El centro no adquirirá el Workbook de Inglés, pues es un libro que no pertenece al banco de libros. Deberán adquirirlo todos los alumnos/as en cualquier librería.

La lista de libros obligatorios se encuentra en la web:
<https://www.iesizpisuabelmonte.es/web/informacion-academica/libros-de-texto>

Los libros de los alumnos participantes en el banco de libros serán entregados a los alumnos en clase durante las primera o segunda semana de curso dependiendo del curso en el que estén matriculados.

5. PROYECTO CARMENTA: 4º ESO

El proyecto Carmenta consiste, entre otras cosas, en el uso de libros digitales en lugar de libros en papel. Para ello es imprescindible que cada alumno/a cuente con una tableta y con las licencias de los libros digitales según el curso.

La tableta:

- Alumnos/as becados/as: el centro les prestará una cuando nos lleguen (la mayoría ya la tienen del curso pasado)
- Alumnos/as no becados/as: las familias tienen que aportarla.

Las licencias de los libros electrónicos:

- Alumnos/as becados/as: el centro hará la compra y las mandará a cada alumno/a para que se las instale en la tableta.
- Alumnos/as no becados/as: el centro hará, si lo desea la familia, la gestión de la compra (suele salir a mejor precio así). **El plazo para hacer el ingreso correspondiente empieza el martes 8 de septiembre y acaba el viernes 18 de septiembre de 2026.** Fuera de este plazo será la familia la responsable de adquirir las licencias pertinentes.

El pago de las licencias se hará mediante transferencia bancaria con los siguientes datos:

NÚMERO DE CUENTA: ES40 2103 7225 6100 3001 6511 (Unicaja)

BENEFICIARIO: IES IZPISÚA BELMONTE

CONCEPTO (muy importante): GRUPO DEL ALUMNO, APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO

El **importe** de las licencias es el siguiente:

- **4º ESO con Biología: 61,25€** (Incluye las licencias de Geografía e Historia, Lengua Castellana y Literatura, Inglés y Biología).
- **4º ESO sin Biología: 44,10€** (Incluye las licencias de Geografía e Historia, Lengua Castellana y Literatura e Inglés).
- **4º ESO Diversificación: 30€** (Incluye Ámbito CT y Ámbito LS)

Además, todos los alumnos/as deben adquirir en cualquier librería el Workbook de Inglés (en papel). Los detalles de este libro se encuentran en la web:

<https://www.iesizpisuabelmonte.es/web/informacion-academica/libros-de-texto>

6. MATERIALES

Los alumnos del proyecto Carmenta (4º ESO) tienen que venir con la tableta al instituto y con los libros digitales descargados y cada profesor informará qué más necesitan para el correcto desarrollo de su materia.

La batería tiene que venir cargada al 100% todos los días y tampoco está de más que lleven el cargador en la mochila.

No está permitido el uso de la tableta dentro del centro para usos fuera de los estrictamente pedagógicos. No pueden traer juegos descargados, Redes Sociales ni cualquier otra aplicación que pueda generar distracciones.

Los alumnos de 1º, 2º y 3º ESO deben traer los libros correspondientes. Si no llevan libro en alguna materia, será el profesor implicado el que informe al alumno acerca del material que utilizará.

UNA VEZ ENTREGADOS LOS MATERIALES DEL BANCO DE LIBROS, EL ALUMNO Y SU FAMILIA SON LOS RESPONSABLES DE ÉSTOS, DEBEN CUIDARLOS Y MANTENERLOS EN BUEN ESTADO. NUNCA DEBEN DEJARLOS GUARDADOS EN EL CENTRO EN LA CAJONERA DE SU MESA.

Los primeros días que traigan algún bolígrafo y una pequeña libreta y ya le irá informando cada profesor de qué material es necesario traer.



7. BILINGÜISMO

Los alumnos pertenecientes al programa bilingüe recibirán clases en inglés en las materias incluidas dentro del programa. Las demás materias se impartirán en castellano y dentro del grupo al que pertenezca el alumno.

8. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

La vía de comunicación oficial entre padres y profesorado es mediante la plataforma **Educamos CLM**.

Además, las calificaciones también se podrán consultar a través de esta plataforma. Por lo tanto, **es importante que tengan el usuario y la clave**. Si no tienen dichas claves, pasen cuanto antes por la Secretaría del Centro con su DNI. No pueden enviar a otra persona a recogerlas.

Los otros canales de información que utilizaremos serán:

- [Web IES Izpisúa Belmonte](#)
- Twitter @iesizpisua
- Telegram t.me/iesizpisuabelmonte
- Instagram iesizpisuabelmonte

9. AMPA

Más adelante enviaremos información de cómo funcionará el AMPA este curso.