

Plan Lector de Centro



IES Izpisúa Belmonte

Hellín

Contenido

1.- INTRODUCCIÓN.....	3
1.1 ANTECEDENTES.....	3
1.2 LA HORA DE LECTURA.....	3
2.-JUSTIFICACIÓN.....	4
2.1 PROYECTO EDUCATIVO.....	4
2.2 RELEVANCIA Y NECESIDADES DE LA LECTURA PARA LA FORMACIÓN PERSONAL.....	4
2.3 ANÁLISIS DE NECESIDADES.....	5
2.3.1 El contexto sociocultural en el que está enmarcado nuestro centro.....	5
2.3.2 Prácticas lectoras y escritoras del centro.....	6
2.3.3 Identificación de logros alcanzados y dificultades encontradas en dichas prácticas.....	7
2.3.4 Frecuencia y tipo de uso de la biblioteca escolar.....	8
2.3.5 Recursos materiales y humanos. Situación de la biblioteca escolar y otros recursos.....	8
2.4 NORMATIVA EDUCATIVA.....	9
2.5 COMPRENSIÓN LECTORA Y PRUEBAS EXTERNAS.....	10
3.- OBJETIVOS.....	10
3.1 OBJETIVOS GENERALES:.....	10
3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	10
3.3 OBJETIVOS PARA LA HORA DE LECTURA:.....	11
4.- DESTINATARIOS.....	11
4.1 PROFESORADO.....	11
4.2 ALUMNOS.....	11
4.3 FAMILIAS.....	11
5.- COMPETENCIAS CLAVES.....	12
6.- ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS.....	15
7.-ESQUEMA GENERAL DE ACTIVIDADES.....	16
7.1 PROFESORADO.....	16
7.2 ALUMNOS.....	17
7.2.1 LA HORA DE LECTURA.....	17
7.2.2. ACTIVIDADES DE ANIMACIÓN A LA LECTURA.....	18
7.2.3 EL DÍA DEL LIBRO.....	19
7.3 FAMILIAS.....	20

8.- PLAN DE COMUNICACIÓN.	20
9.- CALENDARIO.....	21

1.- INTRODUCCIÓN.

1.1 ANTECEDENTES.

Durante el curso 2006-2007 se implantó en nuestro Centro el plan de lectura, que hemos continuado en cursos sucesivos y en el que hemos participado la mayoría de los profesores de los diferentes departamentos.

Hace varios años, concretamente durante el curso 2005-2006 realizamos al alumnado de nuestro Centro una prueba de evaluación sobre nivel de lectura comprensiva, expresión escrita y hábito lector. Las preguntas fueron las siguientes:

1ª Número aproximado de libros (de lectura no obligada) que han leído en el último año.

2ª Número de libros que les han regalado en el último año.

3ª Número de libros que han regalado en el último año.

4ª Número aproximado de libros que tiene la biblioteca de su casa.

Con respecto a los resultados de la encuesta sobre el hábito lector del alumnado, las conclusiones generales fueron las que se indican a continuación:

- Se nota que leen muy poco.
- Se expresan mal, con dificultad; sobre todo les cuesta expresarse por escrito.
- Cometan faltas de ortografía.
- El nivel de comprensión lectora es bajo.
- Los libros no son considerados regalos para ellos.
- Las bibliotecas de sus casas son muy reducidas.
- Les da pereza hacer resúmenes, tienen poco interés.
- Olvidan muy pronto lo que leen, consecuencia de su falta de interés por la lectura.

1.2 LA HORA DE LECTURA.

Desde el curso 2006-07 tenemos implantada en el centro la hora de lectura. La hora de lectura es la hora semanal que cada grupo de la E.S.O. tiene dedicada a la lectura. Para que la dedicación a la lectura sea efectiva, realizamos un calendario semanal que indique la hora de lectura obligatoria para el alumnado de ESO. Cada semana los profesores de las materias indicadas dedicarán obligatoriamente una hora de su clase

a la lectura. Estas lecturas deben ser lo más atractivas posible para el alumnado, pues van dirigidas a aquellos que no leen nada y versarán sobre un tema común escogido para el centro, que variará cada trimestre.



2.-JUSTIFICACIÓN.

2.1 PROYECTO EDUCATIVO.

En el Proyecto Educativo de nuestro Centro aparece la lectura como uno de los ejes principales de las actividades de enseñanza-aprendizaje para nuestros alumnos. Uno de los objetivos principales del PEC es la mejora en la comprensión lectora. Por esta razón en las programaciones de los diferentes Departamentos Didácticos aparece desde el curso 2006-07 el plan de lectura. El próximo curso las adaptaremos a este nuevo plan.

2.2 RELEVANCIA Y NECESIDADES DE LA LECTURA PARA LA FORMACIÓN PERSONAL.

Una de las principales dificultades de los alumnos consiste en saber expresar lo que sienten, en comunicarse con propiedad. Por ello, el trabajo docente debe poner énfasis en el desarrollo de la competencia comunicativa. El objetivo final sería lograr que el alumno haga un uso autónomo del lenguaje como fuente de placer y de experiencia. Para ello, debemos fomentar el diálogo y la escucha activa, que significa también educar para la tolerancia y la integración. El lenguaje oral debe basarse en el comentario y en la conversación acerca de todo tipo de textos: periodísticos, literarios, audiovisuales.

Aprender a escribir es una forma privilegiada de aprender. Uno de los objetivos de la Enseñanza Secundaria es el de fomentar el uso de la lengua como instrumento de comunicación, de reflexión y de estudio. Todo ello encaminado a producir textos orales y escritos en su lengua y en otras lenguas.

Igual que aprendemos a leer tenemos que aprender a escribir. Conocemos los autores de los textos que leemos y podemos convertirnos en autores. El primer lector de un escrito es su autor; no se puede escribir un texto coherente sin saber leerlo o entenderlo; un niño, un joven o un adulto con problemas de escritura suele tener

también problemas de lectura y comprensión de su propio texto y quizás también de otros... Por ello, para aprender a escribir hay que leer y escribir previamente. La lectura es una condición necesaria pero no suficiente.

Desde una perspectiva más amplia, la lectura y la escritura también incluyen la conversación, la comprensión y la expresión oral, puesto que la interpretación y el significado de los textos escritos también se elabora con el lenguaje oral: escribimos y leemos con otras personas y dialogamos sobre lo que leemos y escribimos, tomamos ideas de lo hablado para escribir, etc.

La nueva educación basada en competencias deja de estar enfocada a la pura adquisición de conocimientos y se orienta al desarrollo de destrezas y habilidades que resulten útiles para los jóvenes a la hora de desenvolverse de manera autónoma en la vida diaria. Es decir, además de “saber”, los alumnos deben saber aplicar los conocimientos en un contexto real y tener la capacidad de utilizar los aprendizajes de manera práctica en las posibles situaciones o contextos a los que se tengan que enfrentar diariamente. Aplicando este concepto a la lectura, se traduce en la orientación de los alumnos no solo a la competencia lectora, sino a la adquisición de otra serie de competencias a través de la lectura.

Por otra parte, para un proceso de enseñanza-aprendizaje competencial las estrategias interactivas son las más adecuadas. Las metodologías que contextualizan los aprendizajes y permiten aprendizajes por proyectos, los centros de interés y el estudio de casos o el aprendizaje basado en problemas facilitan el desarrollo de las competencias. En este sentido la Biblioteca escolar y el Plan de Lectura cobran un protagonismo fundamental.

2.3 ANÁLISIS DE NECESIDADES.

2.3.1 El contexto sociocultural en el que está enmarcado nuestro centro.

El I.E.S. Izpisúa Belmonte se encuentra ubicado en la periferia de la ciudad de Hellín y en las áreas de influencia de los colegios públicos “Entre Culturas” y “Martínez Parras”.

Se imparten los siguientes niveles: E.S.O., Bachillerato (Humanidades, Ciencias Sociales y Ciencias de la Salud), Formación Profesional Básica (HServicios administrativos e Informática y Comunicación), Ciclos Formativos de Grado Medio (Gestión Administrativa y Sistemas Microinformáticos y Redes) y Grado Superior (Administración y Finanzas y Administración de Sistemas informáticos en Red).

La procedencia del alumnado es muy diversa:

En E.S.O. una buena parte del alumnado procede de los barrios próximos al centro y han cursado sus estudios de Primaria en los colegios públicos antes mencionados. También tenemos alumnos procedentes de otros barrios más o menos alejados y que cursaron sus estudios anteriores en otros colegios públicos de la localidad.

El alumnado de Bachillerato procede en parte de los que ya han cursados su estudios de Secundaria Obligatoria en nuestro centro y otros que lo hicieron en colegios concertados y residen en barrios alejados del instituto.

El alumnado de la Formación Profesional Básica procede de todos los centros de Secundaria de la localidad

El alumnado de los Ciclos Formativos, dada la particularidad de estas enseñanzas, tienen una procedencia muy diversa y repartida por toda la ciudad. Es significativo el número de alumnos procedentes de otras localidades de la zona y que utilizan el transporte escolar. Por las características sociales y las necesidades educativas de nuestro alumnado podríamos resumir que dentro de nuestro centro existen ambientes bien diferenciados:

2.3.2 Prácticas lectoras y escritoras del centro.

En el IES Izipisúa Belmonte tratamos de desarrollar todo tipo de actividades para fomentar la lectura y la escritura entre nuestro alumnado. Además de las actividades habituales de lectura desarrolladas en el aula con cada profesor, cabe destacar las siguientes (no todas se llevan a cabo en la actualidad, pero es nuestro propósito retomar la mayoría de ellas):

La *hora de lectura*, venimos desarrollándola desde el curso 2006-07, aunque en los 3 últimos cursos la habíamos dejado de poner en práctica, es nuestra intención retomarla.



La *biblioteca de aula*, en cada aula de la ESO y de bachiller hay un armario con libros de lectura, cualquier profesor puede usarlos en el momento que desee. La biblioteca de aula es el complemento ideal a la hora de lectura y a las lecturas de cada departamento. Además también resulta muy útil a profesorado de guardia cuando la ausencia del profesor no está prevista y por tanto no ha dejado material de trabajo para los alumnos

EL certamen literario. Es un concurso de poesía y prosa que se convoca anualmente. El fallo del jurado y la entrega de premios se realizan el día del libro

Concurso de ortografía. Participan todos los grupos de ESO y bachiller (a partir de ahora participarán también los alumnos de FP básica). La participación del alumnado es obligatoria y la primera prueba eliminatoria se hace durante la clase de lengua y literatura

Árbol de la poesía. Situado en el jardín de la puerta principal, los alumnos cuelgan de sus ramas poemas propios o de autores que estén estudiando. Ahora mismo está “otoñal”, es nuestra intención retomar esta actividad de lecto-escritura.

Lecturas por departamentos. Un gran número de departamentos del centro encarga a sus alumnos lectura relacionadas con la materia en cuestión, es nuestra intención que a la larga estén todos los departamentos implicados.

El día del libro. Se organizan múltiples actividades este día, entre ellas: ruta literaria por las calles de Hellín, lectura del Quijote en la biblioteca, gymkana literaria.

2.3.3 Identificación de logros alcanzados y dificultades encontradas en dichas prácticas.

Todas las actividades citadas en el apartado anterior contribuyen a mejorar las prácticas lectoras del alumnado y por ello creemos que debemos seguir realizándolas, evaluando cada una de ellas y efectuando propuestas de mejora para los siguientes años.

Algunas de ellas tienen una complejidad organizativa mayor que otras y quizá sea esa la razón que ha motivado su abandono en los últimos cursos, ya que el profesorado dispone de menos tiempo para ello debido al incremento de horas lectivas. Intentaremos retomarlas. Sobre todo las actividades del día del libro requieren mucho tiempo para su organización y un equipo grande de profesores para llevarlas a cabo.

Como objetivos nos planteamos: organizar el calendario mensual de la hora de lectura, fomentar una mayor participación de los alumnos en el certamen literario y no abandonar ninguna de las actividades que se siguen haciendo.

2.3.4 Frecuencia y tipo de uso de la biblioteca escolar.

En cuanto a la biblioteca escolar, durante los dos últimos cursos el horario de apertura se ha reducido drásticamente, debido a la falta de disponibilidad horaria del profesorado. De todas formas, gracias a la colaboración de profesor encargado de la biblioteca, hemos conseguido que permanezca abierta durante todos los recreos y algunas horas más a lo largo del periodo lectivo. También está abierta de lunes a jueves a primera hora, ya que los alumnos de 2º de PCPI no tienen clase a esa hora y muchos de ellos acuden al centro usando el transporte escolar a las 8:30, de este modo pueden usar la biblioteca como sala de estudio.

Uso de la biblioteca:

- ✓ Consultas y préstamos por parte del alumnado.
- ✓ El servicio de préstamo, como en años anteriores, ha estado ampliado a las familias, dentro del Programa de la Escuela de Madres y Padres.
- ✓ El fondo bibliográfico de la Biblioteca del centro se puede consultar a través de nuestra página web, en el icono “Vuela a la Biblioteca”.
- ✓ Concursos y certámenes.
- ✓ Actividades de lectura.
- ✓ Exposiciones.
- ✓ Talleres para alumnos.h

2.3.5 Recursos materiales y humanos. Situación de la biblioteca escolar y otros recursos.

Recursos humanos: profesor encargado de la biblioteca, dispone de 2 horas lectivas para el desarrollo de su tarea. También dedica la mayor parte de las horas complementarias a esta tarea.

Situación de la biblioteca: Los libros están catalogados y registrados mediante el programa “Abies”. En el fondo documental de la biblioteca hay registrados, actualmente, casi 7000 ejemplares distribuidos en 63 armarios. La ubicación definitiva (armario y leja) de todos los ejemplares de la Biblioteca se ha hecho por orden alfabético del apellido del autor. Además de las estanterías en las que están ubicados los libros de literatura juvenil y los libros de literatura universal, cada departamento tiene asignadas una o más estanterías para que en ellas puedan ubicarse los fondos bibliográficos de los que disponen.

Los departamentos también disponen de recursos bibliográficos, que normalmente están ubicados en la biblioteca del centro o en el propio departamento.

2.4 NORMATIVA EDUCATIVA.

Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.

Educación Secundaria Obligatoria

Artículo 11. Objetivos de la Educación Secundaria Obligatoria.

h) Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura

Artículo 15. Proceso de aprendizaje y atención individualizada.

2. En esta etapa se prestará una atención especial a la adquisición y el desarrollo de las competencias y se fomentará la correcta expresión oral y escrita y el uso de las matemáticas. A fin de promover el hábito de la lectura, se dedicará un tiempo a la misma en la práctica docente de todas las materias.

En Bachillerato

Artículo 25. *Objetivos.*

El Bachillerato contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que les permitan:

d) Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.

Artículo 29. Proceso de aprendizaje.

2. Las Administraciones educativas promoverán las medidas necesarias para que en las distintas materias se desarrollen actividades que estimulen

Ley 10/2007, de 22 de junio, de la lectura, del libro y de las bibliotecas: “los planes de fomento de la lectura considerarán la lectura como una herramienta básica para el ejercicio del derecho a la educación y a la cultura, en el marco de la sociedad de la

información y subrayarán el interés general de la lectura en la vida cotidiana de la sociedad, mediante el fomento del hábito lector”.

2.5 COMPRENSIÓN LECTORA Y PRUEBAS EXTERNAS.

Es importante reseñar que en pruebas externas internacionales como PISA o PIRLS, se mide el rendimiento de los alumnos en comprensión lectora.

Igualmente la comprensión lectora será un aspecto importante en las evaluaciones externas de fin de etapa que desarrolla la LOMCE.

3.- OBJETIVOS.

3.1 OBJETIVOS GENERALES:

El objetivo general de este plan es fomentar el hábito lector en los escolares de nuestro centro y desarrollar su capacidad de comprensión lectora utilizando diferentes soportes y tipos de textos, así como su escritura y comunicación oral, para favorecer la adquisición de una alfabetización propia de esta nueva sociedad del conocimiento.

Nuestro principal objetivo siempre ha sido y sigue siendo que los alumnos lean y que comprendan lo que leen. Intentamos, además, que se interesen por la lectura y adquieran el hábito de leer.

3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- ✓ Despertar, aumentar y consolidar el interés del alumnado por la lectura como elemento de disfrute personal.
- ✓ Proporcionar y reforzar estrategias desde todas las áreas del currículo para que los escolares desarrollen habilidades de lectura, escritura y comunicación oral y se formen como sujetos capaces de desenvolverse con éxito en el ámbito escolar y fuera de él.
- ✓ Facilitar al alumnado el aprendizaje de estrategias que permitan discriminar la información relevante e interpretar una variada tipología de textos, en diferentes soportes de lectura y escritura.
- ✓ Promover que el profesorado asocie la lectura, la escritura y la comunicación oral al desarrollo de las competencias.

- ✓ Transformar la biblioteca escolar en un verdadero centro de recursos, en diferentes soportes, para la enseñanza, el aprendizaje y el disfrute de la lectura.
- ✓ Lograr la implicación de toda la comunidad educativa en el interés por la lectura.

3.3 OBJETIVOS PARA LA HORA DE LECTURA:

- ✓ Fomentar el Plan Lector como foco interdisciplinar del currículo.
- ✓ Trabajar la lectura en el aula.
- ✓ Utilizar la biblioteca de aula para la hora de lectura
- ✓ Impulsar a través de la biblioteca del centro el plan de lectura, para ello necesitamos recursos para dotarla de un número suficiente de ejemplares de cada libro.
- ✓ Dinamizar la Biblioteca como fuente de recursos.
- ✓ Crear en nuestros alumnos un hábito lector.

4.- DESTINATARIOS.

4.1 PROFESORADO

Objetivos de las acciones:

- ✓ Sensibilización.
- ✓ Formación.

4.2 ALUMNOS.

Objetivos de las acciones:

- ✓ Aprendizaje.
- ✓ Capacitación.
- ✓ Motivación.

4.3 FAMILIAS

Objetivos de las acciones;

- ✓ Sensibilización.
- ✓ Colaboración.

5.- COMPETENCIAS CLAVES.

Las competencias claves del currículo en el Sistema Educativo Español son las siguientes:

- ✓ Comunicación lingüística.
- ✓ Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.
- ✓ Competencia digital.
- ✓ Aprender a aprender.
- ✓ Competencias sociales y cívicas.
- ✓ Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.
- ✓ Conciencia y expresiones culturales

Estos son algunos de los objetivos del Plan Lector de centro que nos llevarían a alcanzar las competencias:

Competencia Lingüística:

- ✓ Expresar e interpretar de forma oral y escrita, pensamientos, emociones, vivencias, opiniones, creaciones.
- ✓ Leer y escribir.
- ✓ Utilizar códigos de comunicación.
- ✓ Buscar, recopilar y procesar información.
- ✓ Conocer las reglas del sistema de la lengua.
- ✓ Comprender los textos literarios.
- ✓ Manejar diversas fuentes de información.
- ✓ Disfrutar escuchando, leyendo o expresándose de forma oral-escrita.
- ✓ Formarse un juicio crítico y ético.
- ✓ Realizar críticas con espíritu constructivo.
- ✓ Usar el vocabulario adecuado.

- ✓ Convivir.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- ✓ Seguir determinados procesos de pensamiento (como la inducción y la deducción, entre otros).
- ✓ Integrar el conocimiento matemático con otros tipos de conocimiento.
- ✓ Interpretar y expresar con claridad y precisión informaciones, datos y argumentaciones.
- ✓ Aplicar estrategias de resolución de problemas a situaciones cotidianas.
- ✓ Seleccionar las técnicas adecuadas para calcular, representar e interpretar la realidad a partir de la información disponible.
- ✓ Manejar los elementos matemáticos básicos (distintos tipos de números, medidas, símbolos, elementos geométricos, etc.) en situaciones reales o simuladas de la vida cotidiana.
- ✓ Localizar, obtener, analizar y representar información cualitativa y cuantitativa.
- ✓ Comprender e identificar preguntas o problemas, obtener conclusiones y comunicarlas en distintos contextos (académico, personal y social).
- ✓ Reconocer las fortalezas y límites de la actividad investigadora.
- ✓ Interpretar la información que se recibe para predecir y tomar decisiones.

Competencia digital

- ✓ Buscar, analizar, seleccionar, registrar, tratar, transmitir, utilizar y comunicar la información utilizando técnicas y estrategias específicas para informarse, aprender y comunicarse.
- ✓ Dominar y aplicar en distintas situaciones y contextos lenguajes específicos básicos: textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro.
- ✓ Dominar las pautas de decodificación y transferencia.
- ✓ Aplicar en distintas situaciones y contextos el conocimiento de los diferentes tipos de información, sus fuentes, sus posibilidades y su localización, así como los lenguajes y soportes más frecuentes en los que ésta suele expresarse.
- ✓ Comprender e integrar la información en los esquemas previos de conocimiento.
- ✓ Procesar y gestionar adecuadamente información abundante y compleja.
- ✓ Hacer uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles.

- ✓ Evaluar y seleccionar nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas.
- ✓ Analizar la información de forma crítica mediante el trabajo personal autónomo y el colaborativo.
- ✓ Generar producciones responsables y creativas.

Aprender a aprender

- ✓ Saber motivarse para aprender y tener confianza
- ✓ Conocerse a sí mismo, las demandas de la tarea y las estrategias para llevarla a cabo.
- ✓ Planificar proyectos personales.
- ✓ Supervisar las acciones desarrolladas.
- ✓ Evaluar acciones y proyectos.
- ✓ Extraer conclusiones.
- ✓ Identificar y cumplir objetivos.
- ✓ Organizar tiempos y tareas. Trabajar cooperativamente.
- ✓ Alcanzar metas de trabajo propuestas.
- ✓ Alcanzar un aprendizaje eficaz y autónomo

Competencias sociales y cívicas:

- ✓ Reflexionar de forma crítica y lógica sobre los hechos y problemas.
- ✓ Ser conscientes de la existencia de diferentes perspectivas para analizar la realidad.
- ✓ Cooperar y convivir.
- ✓ Tomar decisiones y responsabilizarse de las mismas.
- ✓ Ser capaz de ponerse en el lugar del otro y comprender su punto de vista aunque sea diferente del propio.
- ✓ Utilizar el juicio moral para elegir y tomar decisiones y elegir cómo comportarse ante situaciones.
- ✓ Manejar habilidades sociales y saber resolver los conflictos de forma constructiva.

- ✓ Valorar la diferencia y reconocer la igualdad de derechos, en particular entre hombres y mujeres.
- ✓ Practicar el diálogo y la negociación para llegar a acuerdos como forma de resolver los conflictos.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- ✓ Saber transformar las ideas en actos.
- ✓ Pensar de forma creativa, gestionar el riesgo y manejar la incertidumbre.
- ✓ Determinar los puntos fuertes y débiles de uno mismo y del proyecto.
- ✓ Abordar la capacidad creadora y la de innovación.
- ✓ Afrontar la toma de decisiones racional y críticamente.
- ✓ Reconocer las oportunidades existentes.
- ✓ Adquirir cualidades de liderazgo y habilidades para trabajar de forma individual y en equipo.

Conciencia y expresiones culturales:

- ✓ Conocer y contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico de la comunidad y de otros pueblos.
- ✓ Aplicar habilidades de pensamiento divergente y de trabajo colaborativo.
- ✓ Participar en la vida cultural de la comunidad.
- ✓ Valorar la libertad de expresión, el derecho a la diversidad cultural y el diálogo intercultural.

6.- ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS.

En la siguiente tabla se describen las distintas acciones a realizar y las personas responsables:

Funciones	Responsable
Análisis de necesidades formativas de los docentes	Coordinador del plan lector
Asesorar e informar al profesorado de los	Coordinador del plan lector

materiales curriculares y libros que reflexionen sobre la lectura	
Coordinar las lecturas de los departamentos y sistematizar libros por evaluaciones y niveles educativos (planes lectores interdisciplinares)	Comisión de Coordinación Pedagógica, Coordinador plan lector
Crear base de datos con los títulos y sus respectivas guías didácticas	Coordinador del plan lector, Departamentos
Utilizar la tutoría para inculcar a los alumnos el valor de la lectura	Departamento de Orientación y tutores
Convertir la biblioteca en un lugar vivo, un punto de información lectora y un aula de lectura (facilitando que esté abierta en todo el horario lectivo)	Coordinador del plan lector, profesor responsable de la biblioteca, Equipo directivo
Coordinación con otras instituciones (Biblioteca pública, AMPA,...)	Coordinador plan lector, Equipo directivo
Publicidad del plan lector	Equipo directivo, responsable de la página web del centro y de las redes sociales
Actividades concretas (club de lectura, jornada de animación a la lectura, actividades día del libro)	Departamentos, profesores responsables de la actividad, Coordinador Plan lector

7.-ESQUEMA GENERAL DE ACTIVIDADES.

7.1 PROFESORADO.

El coordinador del plan lector realizará un cuestionario para detectar cuáles son las necesidades de formación del profesorado.

Mediante un grupo de trabajo del profesorado del centro y aprovechando el aula virtual, el coordinador del plan lector (o el coordinador del grupo de trabajo en su caso), asesorarán e informarán al profesorado de los materiales curriculares y libros que reflexionen sobre la lectura.

El grupo de trabajo y la CCP coordinarán las lecturas de los diferentes departamentos, de modo que estén vertebradas en torno a un eje común y procurando que los alumnos de un mismo grupo no tengan una cantidad desmesurada de lecturas para casa. Se fomentará la lectura en el IES durante la hora de lectura.

El coordinador del plan lector publicará en la web del centro la base de datos con los títulos y sus respectivas guías didácticas (estas guías se elaborarán en los departamentos).

7.2 ALUMNOS.

7.2.1 LA HORA DE LECTURA.

La hora de lectura es la principal seña de identidad de este plan lector, semanalmente los alumnos de ESO y FP básica dedicarán una hora a la lectura. Los departamentos se coordinarán para decidir la lectura correspondiente a cada trimestre y las actividades a realizar.

En un principio, estas actividades pueden consistir en leer textos en voz alta para ver la pronunciación, entonación y comprensión lectora.

Cada mes se elaborará un calendario para la hora de lectura en el que quedarán distribuidas las horas por departamentos, los profesores de las materias indicadas en el calendario dedicarán obligatoriamente una hora de su clase a la lectura. Estas lecturas deben ser lo más atractivas posible para el alumnado.

Los alumnos tendrán en la biblioteca de aula los ejemplares necesarios para el desarrollo de esta hora.

Cada profesor invitará a los alumnos a usar la biblioteca del Centro si quieren lecturas similares a las que se han hecho en clase. El profesor encargado de la Biblioteca facilitará a los alumnos la consulta del catálogo de la misma.

Cada departamento prepara textos de diferente tipo, teniendo en cuenta los siguientes puntos:

- Que sean atractivos para el alumnado.
- Que sean adecuados para los diferentes niveles.
- Que haya variedad, dentro del tema seleccionado.
- Que se puedan trabajar desde diferentes puntos de vista.
- Que den juego para realizar actividades variadas.

La lectura en clase será en ocasiones individual, en otras por parejas y en otras en gran grupo. Cuando la lectura sea en voz alta se cuidará especialmente: entonación y

pausas, silabeo y equivocaciones. El profesor aclarará las dudas de vocabulario y velará por una adecuada comprensión lectora.

7.2.2. ACTIVIDADES DE ANIMACIÓN A LA LECTURA.

Entre las múltiples actividades de animación a la lectura destacamos las siguientes, al principio de cada curso se determinarán cuáles son las que se pondrán en práctica ese año, tras evaluar el funcionamiento de las mismas en el curso anterior:

- ✓ Asistencia a la representación de Obras de teatro, en Hellín y en Albacete
- ✓ Asistencia a exposiciones, tanto en la localidad como en la capital
- ✓ Convocatoria del concurso de jóvenes lectores: cada profesor (o departamento) propone 2 o 3 libros de lectura, asequibles para el alumnado. De cada libro seleccionado se hacen cuatro preguntas; cada una de ellas tiene cuatro respuestas, de las cuales sólo una de ellas es la correcta.
- ✓ Certamen literario, en las modalidades de Poesía y Relato breve.
- ✓ Concurso de ortografía, obligatorio para todos los alumnos del Centro.
- ✓ Club de lectura, en colaboración con la Biblioteca Municipal.
- ✓ Campañas de Animación a la Lectura, colaboración entre distintos departamentos.
- ✓ Lectura e ilustración de Cuentos a alumnos más pequeños (Primaria y Primer Ciclo de ESO), por parte de otros alumnos de cursos superiores.
- ✓ Búsqueda de noticias y realización de entrevistas que luego se maquetarán y publicarán en el blog de la biblioteca escolar.
- ✓ Preparación de textos de carácter lúdico, que incluyan pasatiempos, adivinanzas, trabalenguas, crucigramas, jeroglíficos, sopas de letras, etc.
- ✓ Trabajo de la expresión oral: contar historias, narrar cuentos, exponer y argumentar, etc.
- ✓ Elaboración de textos por parte de los alumnos, de modo individual y colectivo.
- ✓ Actualización del Árbol de la Poesía, cuyas hojas contienen poemas de diferentes escritores.
- ✓ Campaña del Libro Solidario
- ✓ Encuentros con autores

- ✓ Participación en Concursos de relatos, marcapáginas, cuento gigante y Haikus, organizados por la Biblioteca Municipal

7.2.3 EL DÍA DEL LIBRO

El día del libro ha de ser un día especial en los centros educativos, a continuación mostramos una serie de actividades para realizar ese día.

- ✓ **Gymkhana literaria:** Los alumnos por equipos resuelven una serie de pruebas de ingenio relacionadas con la lectura. Se escoge un libro o un autor y las pruebas están relacionadas con él.
- ✓ **Lectura** de capítulos de El **Quijote** en la biblioteca del instituto; esta actividad de complementará con la proyección de diapositivas sobre la obra de Cervantes. Participará todo el alumnado del Centro en horas de Lengua y Literatura)
- ✓ **Taller de poesía**, en el que participará el alumnado de 1º de Bachillerato
- ✓ **Ruta literaria:** Dirigida al alumnado de 4º ESO. Salida con los alumnos por la localidad; elaboración y presentación del material recopilado en la siguiente prueba itinerante:
 - 1º Los alumnos localizarán en un plano calles que lleven el nombre de los siguientes escritores; harán una foto de la placa que las identifica y elaborarán una ficha en la que figuren los principales datos biográficos, el movimiento literario al que pertenecen y sus principales obras. Relación de escritores: Rosalía de Castro, Melchor de Macanaz, Cristóbal Lozano, Lope de Vega, Ramón de Campoamor, Concha Espina, Garcilaso de la Vega, Antonio Machado, Quevedo, Jacinto Benavente, Juan Ramón Jiménez y Carmen Martín Gaité
 - 2º Los alumnos identificarán a tres escritores relacionados con nuestra localidad y explicarán los motivos de esa relación.
- ✓ **Entrega de premios** a los ganadores del certamen literario y del concurso de ortografía.

7.3 FAMILIAS.

En cuanto a las familias, destacamos dos tipos de acciones: sensibilización y colaboración.

Intentaremos llevarlas a cabo mediante la **escuela de padres**, una jornada o varias si son necesarias estarán dedicadas a sensibilizar y concienciar a los padres de la vital importancia de la lectura en la formación de sus hijos. Se propondrá la creación de un club de lectura de padres con el objetivo de que conozcan los libros que van a leer sus hijos y las actividades que van a realizar. Si no fuera posible la creación del club de lectura, al menos se les solicitará su colaboración en las actividades que el centro organice para sus hijos.

8.- PLAN DE COMUNICACIÓN.

Para que un plan lector sea efectivo toda la comunidad educativa debe conocerlo en la parte que le afecta. A este efecto diseñaremos un plan de comunicación de este plan lector. Utilizaremos los siguientes medios:

Tutoría. Se aprovecharán las sesiones de tutoría para dar publicidad a los clubes de lectura, los concursos y las actividades extraescolares relacionadas con la lectura (día del libro,...)

Tablón de anuncios de la biblioteca. En el tablón de anuncios de la puerta de la biblioteca publicaremos las novedades semanales, el libro del mes y las actividades previstas para la semana en curso.

Tablones de anuncios de las aulas. En los tablones de las aulas publicaremos las actividades previstas para la semana.

Web del centro. Nuestra página web publicará el plan lector del centro para facilitar el acceso a toda la comunidad escolar. Además, tanto en las novedades como en el apartado de la biblioteca se publicarán las actividades previstas para el mes en curso, así como la planificación de la hora de lectura, la base de datos con los títulos y guías

de lectura y la base de datos de la biblioteca. Se actualizará semanalmente el blog de la biblioteca.

Webs de los departamentos. Los departamentos que tengan página web publicarán sus lecturas recomendadas y sus guías de lectura.

Twitter del centro. Usaremos twitter para tuitear el libro del mes, las novedades de la biblioteca y las actividades extraescolares.

9.- CALENDARIO.

La aplicación del plan lector de centro es anual.

Desde la primera semana del curso comenzará a funcionar la hora de lectura.

Las actividades de animación a la lectura se repartirán entre los tres trimestres.

Los clubes de lectura se constituirán a principio de curso.

Los concursos se convocará en el mes de noviembre y la resolución y entrega de premios será el día del libro.

Las actividades del día del libro se realizarán en torno al día 23 de abril.

Al finalizar cada curso, en la memoria final, se evaluarán las actividades de lectura del año y se propondrán las mejoras pertinentes.

Usando como fuente la memoria final cada año se concretarán las actividades específicas, así como los temas trimestrales para la hora de lectura.